**Piano di Sviluppo aziendale (Business Plan)**

**per l’avvio di attività extra-agricole**

Il piano deve avere un profilo temporale **massimo di tre anni dalla data della comunicazione di finanziabilità,** al termine del quale andrà verificato il rispetto degli obiettivi individuati.

Ai sensi dell’art.5.1.3 il Piano dovrà contenere almeno i seguenti elementi (contenuti minimi):

**1. Descrizione del soggetto richiedente** e situazione economica di partenza con particolare riguardo alle attività già svolte;

| ☐Microimpresa o piccola impresa già esistente1. Iscrizione al Registro delle Imprese
2. Codice ATECO
 | ☐ Persona fisica al fine della creazione di una nuova microimpresa o piccola impresa |
| --- | --- |

**1.1. Tipo di impresa** (solo per Microimprese o piccola impresa già esistenti)

*Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:*

| Forma Giuridica |  |
| --- | --- |
| Codice Fiscale |  | P.IVA |  |
| PEC |  |
| Mail |  |
| Legale rappresentante/Amministratore (qualora diverso compilare i dati sotto per ogni soggetto) |
| Nome  |  | Cognome |  |
| Luogo nascita |  | Data di nascita |  |
| Luogo di residenza della persona fisica: | Comune |  | Provincia |  |
| Indirizzo |  |
| Cod Fisc |  |

**1.2 Dati relativi alla Persona fisica**

| Nome  |  | Cognome |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Luogo nascita |  | Data di nascita |  |
| Luogo di residenza della persona fisica: | Comune |  | Provincia |  |
| Indirizzo |  |
| Tipo nuova microimpresa o piccola impresa |  |

**In caso di creazione di una società,** compilare i dati per tutti i soci, indicare il legale rappresentante e anche la forma giuridica che verrà assunta al momento dell’avvio con i relativi ruoli.

*Ai fini del criterio A “Caratteristiche del richiedente”, il punteggio verrà attribuito a seguito di valutazione del CV relativa ai titoli e all’attività svolta da parte del soggetto proponente; nel caso di società, per l’attribuzione del punteggio, verrà valutato il CV del solo legale rappresentante.*

*Ai fini del criterio E “Imprenditoria giovanile (tra 18 e 40 anni)” il punteggio verrà attribuito: p*er giovane si intende un soggetto con età compresa tra i 18 e i 40 anni non ancora compiuti al momento della presentazione della domanda di sostegno. ***Nel caso di società verrà assegnato ad amministratore unico.***

**1.3 DATI DI SINTESI SULL’INIZIATIVA PROPOSTA**

| Oggetto Iniziativa |  |
| --- | --- |
| Settore di Attività | Codice ATECO per il quale si richiede il sostegno |  |
| Codice ATECO per il quale la persona fisica intende avviare l’attività ed inserire in Partita IVA |  |
| Ubicazione l’intervento | Comune |  | Provincia |  |
| Indirizzo |  |

**2. Descrizione** dell’idea progettuale e **delle fasi essenziali e degli obiettivi per lo sviluppo delle attività previste:**

**FASE 1) IDEAZIONE** questa fase viene affinata l’idea progettuale attraverso attività di formazione, consulenza, affiancamento con tutor e incubatori per supporto specialistico alla pianificazione finanziaria, marketing, organizzazione e gestione:

| **FASE 1** | **Descrizione** |
| --- | --- |
| **IDEA PROGETTUALE** | *Si dovrà specificare espressamente l’idea progettuale attraverso l’indicazione delle attività che si vorranno porre in essere, comprese le attività che si reputano necessarie per la formazione, consulenza, eventuale affiancamento con tutor e incubatori per supporto specialistico alla pianificazione finanziaria, marketing, organizzazione e gestione.* |

**FASE 2) AVVIO DELL’ATTIVITÀ**: in questa fase viene costituita l’impresa e avviato il piano aziendale lo sviluppo della tecnologia/prodotto; l’assunzione del personale; la ricerca e acquisizione dei primi clienti;

| **ATTIVITA' FASE 2** | **Descrizione** |
| --- | --- |
| costituzione dell’impresa e avvio del piano aziendale | *Si dovrà indicare espressamente la costituzione dell’impresa e avviato il piano aziendale con indicazione del codice Ateco relativo.* |
| Sviluppo della tecnologia /prodotto |  |
| assunzione del personale |  |
| ricerca e acquisizione dei primi clienti |  |
| altre attività |  |

**FASE 3) PRIMO SVILUPPO**: inizio produzione e introduzione sul mercato.

| **ATTIVITA' FASE 3** | **Descrizione** |
| --- | --- |
| **SVILUPPO**  | *Specificare come e cosa si intende fare per sviluppare l’impresa, l’inizio produzione e l’introduzione sul mercato* |

**3. Azioni richieste per lo sviluppo delle attività dell’impresa (investimenti, formazione, consulenza, ecc)**

| **AZIONI** | **Descrizione** |
| --- | --- |
| attività dell'impresa |  |
| investimenti | *Descrivere e quantificare sinteticamente gli interventi e i beni necessari per l’avvio dell’attività. -* Opere e impianti - Macchinari e attrezzature -programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d’autore, marchi commerciali - Spese generali - Altro |
| formazione |  |
| consulenza |  |
| Il prodotto/servizio offerto |  |
| **le prospettive di mercato dell’attività**: * Le tipologie di clienti
* le strategie di marketing
* I concorrenti
 | *Descrivere a quale tipologia di clienti sono indirizzati i propri prodotti/servizi, anche stimandone il numero in riferimento all’area geografica target.* *Descrivere i canali di vendita e le scelte promozionali che si intende utilizzare.* *Analizzare e descrivere le caratteristiche e i punti di forza che contraddistinguono i prodotti/servizi dei concorrenti che operano nell’area geografica target ed in quale grado potrebbero condizionare lo sviluppo dell’idea d’impresa.**Ai fini dell’attribuzione del criterio B, oltre e ad integrazione di quanto sopra, dovranno essere analizzati* **dettagliatamente** i seguenti parametri: il comportamento dei consumatori, il confronto con i potenziali concorrenti, le tendenze del mercato, le relazioni con i fornitori ecc. |
|  |  |
| le risorse umane coinvolte; |  |
| **Il capitale umano a disposizione** |  |
| il carattere innovativo dell’iniziativa proposta; | * *nascita di nuovi prodotti e servizi capaci di valorizzare le specificità locali;*
* *attivazione di nuovi metodi e processi produttivi e/o organizzativi;*
* *attivazione di nuove strategie di marketing.*
 |
| la capacità della proposta di individuare forme di collegamento e/o partnership con progetti di area vasta già presenti ed attivi sul territorio; | *Allegare Dichiarazione da parte del capofila di progetto che attesti la partecipazione/adesione al progetto* |
| capacità del progetto di generare occupazione; |  |
| **Eventuali assunzioni previste a seguito dell’intervento**  | *Nel caso di nuove imprese il punteggio verrà attribuito anche al proponente/i che non abbia/no altre posizioni di lavoro al momento in cui viene presentata la domanda e tale condizione venga mantenuta fino al momento della liquidazione.* *In caso di eventuali altri occupati, per nuove imprese o nuove attività, previsti nel progetto, il punteggio verrà attribuito qualora siano assunti con un contratto almeno triennale, anche part-time (orizzontale, verticale o misto) che rispetti il monte ore minimo del CCNL del settore di riferimento o in sua mancanza di un settore assimilabile.* |
|  |  |
|  |  |
| altre |  |

**4. Indicazione di eventuali altre misure del** PSL**, oltre alla presente, a cui si intende accedere** per la realizzazione di interventi utili al raggiungimento degli obiettivi del piano aziendale. Resta fermo che tali interventi non sono collegabili direttamente alla presente misura e tale indicazione non dà in ogni caso diritto ad alcuna priorità nella partecipazione ad altri avvisi;

| **Eventuali altre misure PSL**  | **Descrizione idee progettuali** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**5. Ove necessario, indicazione degli atti autorizzativi per l’operatività dell’azienda e/o la vendita del bene/servizio nello specifico settore, con indicazione dell’ente preposto al rilascio dell’autorizzazione e la tempistica**

| **Atti autorizzativi** | **Ente rilascio** | **tempistica prevista per rilascio** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Individuazione e descrizione delle fonti finanziarie necessarie alla realizzazione del piano e quantificazione degli importi previsti**

**Fabbisogno finanziario e fonti di copertura**

|  | **Anno 1**  | **Anno 2** | **Anno 3** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Impieghi** |  |
| Investimenti |  |  |  |
| Altro |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |
| **Fonti** |  |
| Capitale proprio |  |  |  |
| Indebitamento bancario |  |  |  |
| Altro |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |

**7. Conto economico previsionale dell’iniziativa** proposta per i primi tre anni. Nel caso di microimpresa/piccola impresa già esistente riportare anche la situazione riferibile all’anno precedente lo sviluppo della stessa (colonna pre-intervento);

|  | Pre INTERVENTO | POST INTERVENTO |
| --- | --- | --- |
| **Conto economico previsionale** | **Anno -1** | **Anno 1** | **Anno 2** | **Anno 3** |
| Ricavi di vendita |  |  |  |  |
| Altri ricavi e proventi |  |  |  |  |
| **A) Totale ricavi** |  |  |  |  |
| Acquisti di materie prime sussidiarie,di consumo e merci |  |  |  |  |
| Servizi |  |  |  |  |
| Godimento di beni di terzi |  |  |  |  |
| Personale |  |  |  |  |
| Ammortamenti e svalutazioni |  |  |  |  |
| Accantonamenti per rischi ed oneri |  |  |  |  |
| Oneri diversi di gestione |  |  |  |  |
| Oneri finanziari |  |  |  |  |
| Altre spese |  |  |  |  |
| **B) Totale costi** |  |  |  |  |
| **C) Risultato prima delle imposte** |  |  |  |  |
| -D) Imposte sul reddito |  |  |  |  |
| **E) Utile/Perdita d’esercizio** |  |  |  |  |

Descrizione delle valutazioni effettuate e motivazioni in merito ai valori ricavati.

Ai fini dell’attribuzione del criterio C, **Per il calcolo della validità economica e finanziaria del progetto saranno presi in considerazione tutti i costi fissi e variabili che l’impresa dovrà affrontare e i ricavi previsti, i flussi di cassa e la provenienza dei capitali impiegati.**

 **8. Cronoprogramma**

| **ATTIVITA'** | **Anno 1 / mese** | **Anno 2/ mese** | **Anno 3/ mese** |
| --- | --- | --- | --- |
| fase 1 ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| fase 2 ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| fase 3 ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ... |  |  |  |

Luogo e data Firma del/i Proponente/i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Timbro e firma del Professionista (eventuale)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_